જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીની કચેરી, સુરત.

બ્લોક-એ, ત્રીજો માળ, જિલ્લા સેવા સદન-૨, અઠવાલાઈન્સ ,સુરત. - ૩૯૫૦૦૧

:- ૦૨૬૧-૨૬૬૨૯૦૨ :- suratdeo@gmail.com

web :- www.suratdeo.org

જા.નં./મા-૩/ખાલી જગ્યાની માહિતી/૨૦૨૬/2913 તા.05-૦૩-૨૦૨૬.

પ્રતિ,

આચાર્યશ્રી,

સુરત જિલ્લાની ગ્રાન્ટેડ માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળા (લઘુમતી સિવાય)

સુરત. જિ.સુરત.

વિષય : રાજ્યમાં બિનસરકારી અનુદાનિત માધ્યમિક અને ઉચ્ચત્તર માધ્યમિક શાળાઓમાં મંજૂર મહેકમ સામે દિવ્યાંગજનો માટે ૪% અનામત મુજબ ખાલી જગ્યાઓ તેમજ ખાલી રહેલ તમામ સામાન્ય જગ્યાઓની વિષયવાર માહિતી રજૂ કરવા બાબત.

સંદર્ભ :- ૧. કમી.શાળાઓની કચેરી, ગાંધીનગરના પત્ર ક્રમાંક : COS/SEC/e-file/276/2025/0958/ SECONDARY તા.૨૦-૧૧-૨૦૨૫.

૨. કમી.શાળાઓની કચેરી, ગાંધીનગરનાં પત્ર ક્રમાંક:-ધ/માધ્ય/અનદ-૧/૨૦૨૬/૧૦૫૧-૧૦૮૪, તા-૦૯/૦૨/૨૦૨૬નાં પત્રથી રૂબરૂ મળેલ સૂચના અન્વયે.

ઉપરોક્ત વિષય અને સંદર્ભપત્રો અન્વયે જણાવવાનું કે અત્રેની કચેરી દ્વારા બિન સરકારી અનુદાનિત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓમાં મંજૂર મહેકમ સામે દિવ્યાંગજનો માટે ૪% અનામત મુજબ ખાલી જગ્યાઓ તેમજ ખાલી રહેલ સામાન્ય જગ્યાઓની વિષયવાર દરખાસ્તમાં તમામ માહિતી હાર્ડ કોપી અને સોફ્ટ કોપીમાં (અંગ્રેજી ફોન્ટમાં ભરવાની રહેશે) ફરજીયાત નીચે મુજબનાં ક્રમમાં ગોઠવીને તૈયાર કરવાની રહેશે.

નોંધ:- ૧. માધ્યમિક વિભાગ અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક વિભાગની દરખાસ્ત ફાઈલ અલગ-અલગ રજૂ કરવાની રહેશે.

૨. જે શાળા સદર કેમ્પમાં ખાલી જગ્યાની વિગતો રજૂ નહિ કરે તે શાળામાં આજની સ્થિતિએ સંપૂર્ણ મહેકમ ભરાય ગયેલ છે તેમ માની લેવામાં આવશે.

૩. જે શાળામાં હાલની સ્થિતિએ ખાલી જગ્યા હોય તેમણે જ દરખાસ્ત લઈને આવવાનું રહેશે તથા જ્ઞાન સહાયકથી ભરેલી જગ્યા ખાલી ગણવાની રહેશે.

(ઉચ્ચત્તર માધ્યમિક વિભાગ માટે)

1. અનુક્રમણિકા (પાના નંબર સાથે)
2. શાળાનો ફોરવર્ડીંગ લેટર
3. નિયત પત્રક-૧ તથા પત્રક-૨ (ઉચ્ચતર માધ્યમિક વિભાગ માટે)
4. કાર્યભાર પત્રક અ, બ, ક
5. નિયત નમૂનાનું પ્રમાણપત્ર (પ્રમાણપત્ર-૧)
6. સા.વ.વિ.ના તા.૧૭/૦૯/૨૦૨૧ ના ઠરાવના પેરા ૮.૧ માં દર્શાવ્યા મુજબનું પ્રમાણપત્ર (પ્રમાણપત્ર-૨) (શાળામંડળ તથા આચાર્યશ્રીના સહીસિક્કા સાથે)
7. માન્ય વર્ગો- વિદ્યાર્થી સંખ્યાનું પત્રક (વિદ્યાર્થી સંખ્યાના આધાર તરીકે દૈનિક નોંધપોથીની પ્રમાણિત નકલ સાથે રાખવી)
8. સામાન્ય રોસ્ટર રજીસ્ટરની નકલ (અસલ રોસ્ટર રજીસ્ટર સાથે રાખવું) ઉચ્ચતર માધ્યમિક વિભાગ
9. દિવ્યાંગ રોસ્ટર રજીસ્ટરની નકલ (અસલ રોસ્ટર રજીસ્ટર સાથે રાખવું) ઉચ્ચતર માધ્યમિક વિભાગ

રોસ્ટર રજીસ્ટર અદ્યતન હોવું જોઈએ. છેલ્લે હાજર થયેલ ઉમેદવારની એન્ટ્રી રોસ્ટર રજીસ્ટરમાં થયેલ હોવી જોઈએ.

---પાછળ---

(માધ્યમિક વિભાગ માટે)

1. અનુક્રમણિકા (પાના નંબર સાથે)
2. શાળાનો ફોરવર્ડીંગ લેટર
3. નિયત પત્રક-૩ તથા પત્રક-૪ (માધ્યમિક વિભાગ માટે)
4. કાર્યભાર પત્રક અ,બ,ક
5. નિયત નમૂનાનું પ્રમાણપત્ર (પ્રમાણપત્ર-૧)
6. સા.વ.વિ.ના તા.૧૭/૦૯/૨૦૨૧ ના ઠરાવના પેરા ૮.૧ માં દર્શાવ્યા મુજબનું પ્રમાણપત્ર (પ્રમાણપત્ર ૨) (શાળામંડળ તથા આચાર્યશ્રીના સહીસિક્કા સાથે)
7. માન્ય વર્ગો- વિદ્યાર્થી સંખ્યાનું પત્રક (વિદ્યાર્થી સંખ્યાના આધાર તરીકે દૈનિક નોંધપોથીની પ્રમાણિત નકલ સાથે રાખવી)
8. સામાન્ય રોસ્ટર રજીસ્ટરની નકલ (અસલ રોસ્ટર રજીસ્ટર સાથે રાખવું) માધ્યમિક વિભાગ
9. વિકલાંગ રોસ્ટર રજીસ્ટરની નકલ (અસલ રોસ્ટર રજીસ્ટર સાથે રાખવું) માધ્યમિક વિભાગ
   રોસ્ટર રજીસ્ટર અદ્યતન હોવું જોઈએ. છેલ્લે હાજર થયેલ ઉમેદવારની એન્ટ્રી રોસ્ટર રજીસ્ટરમાં થયેલ હોવી જોઈએ.

ઉપર મુજબ દરખાસ્ત તમામ આધાર-પુરાવા સાથે તૈયાર કરી રોજ નીચે જણાવેલ સમયે ટી.એન.ટી.વી સાર્વજનિક હાઈસ્કૂલ,નાનપુરા, સુરત (સાયન્સ વિભાગ રૂમ નંબર-૧૩) ખાતે શાળાના આચાર્ય તેમજ જાણકાર ક્લાર્કે ફરજિયાત હાજર રહી કચેરીના શિક્ષણ નિરીક્ષક અને મદદનીશ શિક્ષણ નિરીક્ષકને દરખાસ્ત રજૂ કરવાની રહેશે. નિયત સમયે અને તારીખે જો દરખાસ્ત રજૂ કરવામાં નહિ આવે તો તેની સંપૂર્ણ જવાબદારી શાળા મંડળ/આચાર્યશ્રીની રહેશે. જેની નોંધ લેશો.(તમામ આધારોની નકલ સામેલ રાખવી.)

ક્રમ	SVS	સમય
૧	SVS NO. ૧ થી ૧૪	<u>તા.૦૬-૦૩-૨૦૨૬ને શુક્રવાર</u>ના ૧૦.૦૦ થી ૦૪.૦૦
૨	જે શાળાની માહિતી તા-૦૬/૦૩/૨૦૨૬નાં રોજ આપવાની બાકી રહી ગયેલ હોય તેમના માટે	<u>તા.૦૭-૦૩-૨૦૨૬ને શનિવાર</u>ના ૧૦.૦૦ થી ૦૪.૦૦

<u>સુચનાઓ</u> :-

1. શાળાનું મહેકમ વિદ્યાર્થીની સંખ્યા શહેરી વિસ્તારમાં ૬૦+૩૬ અને ગ્રામ્ય વિસ્તાર માટે ૬૦+૨૪ ધ્યાને લેવાની રહેશે.
2. માધ્યમિક અને ઉચ્ચત્તર માધ્યમિક વિભાગની દરખાસ્ત અલગ-અલગ બનાવવી.
3. આ સાથે સામેલ પત્રક પેન્સીલથી ભરવાના રહેશે તથા તેની બે થી ત્રણ નકલ કોરી લાવવાની રહેશે જેથી સુધારા-વધારા થઈ શકે.
4. શિક્ષણ સહાયક ભરતી વર્ષ-૨૦૨૪-૨૫માં ભરતી સમયે મંજૂર થયેલ ખાલી જગ્યાનું પત્રક સામેલ રાખવું તે પૈકી હાજર થયેલ અને ખાલી જગ્યા અંગેની વિગત દર્શાવવી.
5. તા.૦૮-૦૩-૧૯૯૯થી આજદિન સુધી થયેલ દિવ્યાંગની તમામ ભરતીની વિગત સામેલ રાખવી.(જૂના શિક્ષક+શિક્ષણ સહાયક)
6. અસલ રોસ્ટર રજીસ્ટર અને તેની પ્રમાણિત થયેલ રોસ્ટર રજીસ્ટરની નકલ અને તેના પત્રકો સામેલ રાખવા.
7. આ સાથે સામેલ પત્રકોમાં તમામ વિગતો દર્શાવવી રહે તથા લાગુ ન પડતી વિગતોમાં લાગુ પડતું નથી તેમ દર્શાવવું તથા તમામ આધારોની નકલ આચાર્યશ્રીના સહી-સિક્કાથી પ્રમાણિત કરવાની રહેશે.

જિલ્લા શિક્ષણાધિકારી,
સુરત.જિ.સુરત.

<u>નકલ રવાના તેમજ કાર્યવાહી અર્થે</u> :- શિક્ષણ નિરીક્ષકશ્રી તથા મદદનીશ શિક્ષણ નિરીક્ષકશ્રી તમામ સદર કચેરી

પત્રક – ૧ (ઉચ્ચતર માધ્યમિક વિભાગ)

બિનસરકારી અનુદાનિત ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓમાં હાલમાં શિક્ષણ સહાયકની ખાલી જગ્યા હોય તેવી શાળાની માહિતી ભરવી

ક્રમ	જિલ્લો	શાળાનો ડાયસ કોડ	શાળાનું નામ	ગામ	તાલુકો	શાળાનું માધ્યમ	કુલ મંજુર જગ્યા	કુલ ભરાયેલ જગ્યાઓ	કુલ ખાલી જગ્યાઓ	ખાલી જગ્યાનો રોસ્ટર ક્રમાંક	૧૭/૦૯/૨૧ ના ઠરાવ મુજબ દિવ્યાંગજનો માટે અનામત રાખવાપાત્ર જગ્યા	ભરાયેલ દિવ્યાંગ ઉમેદવાર	ભરાયેલ દિવ્યાંગ ઉમેદવારનો Disability Type (A, B, C, D&E)	શાળામાં હાલમાં દિવ્યાંગજનો માટે અનામત રાખવાની થતી ખાલી જગ્યા
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
									0		0	0		0

નોંધ : – આ પત્રકમાં આપના જિલ્લાની જે શાળાઓમાં હાલમાં શિક્ષણ સહાયકની જગ્યા ખાલી હોય તે શાળાની માહિતી ફરજિયાત ભરવાની રહેશે. પત્રક–૧ ના કોલમ–૧૫માં દર્શાવેલ સંખ્યા મુજબ પત્રક–૨ માં ખાલી જગ્યાઓની માહિતી દરેક જગ્યા માટે અલગ અલગ raw માં ભરવાની રહેશે.

– કોલમમાં ૧૩માં ભરાયેલ દિવ્યાંગ ઉમેદવાર એક કરતા વધુ હોય તો કોલમ – ૧૪ માં દિવ્યાંગતાનો પ્રકાર લખતી વખતે દરેક વચ્ચે "," કરવું)

– (તમામ માહિતી અંગ્રેજીમાં ભરવી.)

પત્રક–૨ (ઉચ્ચતર માધ્યમિક વિભાગ)												
બિનસરકારી અનુદાનિત ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓમાં દિવ્યાંગ અનામતની શિક્ષણ સહાયકની ખાલી જગ્યાઓ હોય માત્ર તેવી શાળાની માહિતી ભરવી												
ક્રમ	જિલ્લો	શાળાનો ડાયસ કોડ	શાળાનું નામ	ગામ	તાલુકો	માધ્યમ	શાળાનો પ્રકાર ? (Boys/Girls/ Co-Education)	Stream	વિષય	દિવ્યાંગતા કેટેગરી	મહિલા અનામત ? (Yes/No)	રીમાર્કસ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

નોંધ : – પત્રક–૧ ના કોલમ–૧૫ માં દર્શાવેલ સંખ્યામાં ખાલી જગ્યાઓની માહિતી દરેક જગ્યા માટે અલગ અલગ raw માં પત્રક–૨ માં ભરવાની રહેશે. એટલે કે પત્રક–૧ માં દિવ્યાંગ માટે દર્શાવેલ કોલમ–15 માં અનામત જગ્યાઓની સંખ્યા જેટલી raw પત્રક–૨ માં ભરાયેલ હોવી જોઇશે.

– (તમામ માહિતી અંગ્રેજીમાં ભરવી.)

પત્રક – ૩ (માધ્યમિક વિભાગ)

બિનસરકારી અનુદાનિત માધ્યમિક શાળાઓમાં હાલમાં શિક્ષણ સહાયકની ખાલી જગ્યા હોય તેવી શાળાની માહિતી ભરવી

ક્રમ	જિલ્લો	શાળાનો ડાયસ કોડ	શાળાનું નામ	ગામ	તાલુકો	શાળાનું માધ્યમ	કુલ મંજુર જગ્યા	કુલ ભરાયેલ જગ્યાઓ	કુલ ખાલી જગ્યાઓ	ખાલી જગ્યાનો રોસ્ટર ક્રમાંક	૧૭/૦૯/૨૧ ના ઠરાવ મુજબ દિવ્યાંગજનો માટે અનામત રાખવાપાત્ર જગ્યા	ભરાયેલ દિવ્યાંગ ઉમેદવાર	ભરાયેલ દિવ્યાંગ ઉમેદવારનો Disability Type (A, B, C, D&E)	શાળામાં હાલમાં દિવ્યાંગજનો માટે અનામત રાખવાની થતી ખાલી જગ્યા
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
									0		0	0		0

નોંધ : – આ પત્રકમાં આપના જિલ્લાની જે શાળાઓમાં હાલમાં શિક્ષણ સહાયકની જગ્યા ખાલી હોય તે શાળાની માહિતી ફરજિયાત ભરવાની રહેશે. પત્રક–૩ ના કોલમ–૧૫માં દર્શાવેલ સંખ્યા મુજબ પત્રક–૪ માં ખાલી જગ્યાઓની માહિતી દરેક જગ્યા માટે અલગ અલગ raw માં ભરવાની રહેશે.

– કોલમમાં ૧૩માં ભરાયેલ દિવ્યાંગ ઉમેદવાર એક કરતા વધુ હોય તો કોલમ – ૧૪ માં દિવ્યાંગતા પ્રકાર લખતી વખતે દરેક વચ્ચે "," કરવું)

– (તમામ માહિતી અંગ્રેજીમાં ભરવી.)

પત્રક–૪ (માધ્યમિક વિભાગ)

બિનસરકારી અનુદાનિત માધ્યમિક શાળાઓમાં હાલમાં દિવ્યાંગ અનામતની શિક્ષણ સહાયકની ખાલી જગ્યાઓ હોય માત્ર તેવી શાળાની માહિતી ભરવી

ક્રમ	જિલ્લો	શાળાનો ડાયસ કોડ	શાળાનું નામ	ગામ	તાલુકો	માધ્યમ	શાળાનો પ્રકાર ? (Boys/Girls/ Co-Education)	વિષય	દિવ્યાંગતા કેટેગરી	મહિલા અનામત ? (Yes/No)	રીમાર્કસ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

નોંધ : – પત્રક–3 ના કોલમ–૧૫ માં દર્શાવેલ સંખ્યામાં ખાલી જગ્યાઓની માહિતી દરેક જગ્યા માટે અલગ અલગ raw માં પત્રક–૪ માં ભરવાની રહેશે. એટલે કે પત્રક–3 માં દિવ્યાંગ માટે દર્શાવેલ કોલમ–15 માં અનામત જગ્યાઓની સંખ્યા જેટલી raw પત્રક–૪ માં ભરાયેલ હોવી જોઇશે.
– (તમામ માહિતી અંગ્રેજીમાં ભરવી.)

કાર્યભાર પત્રક - અ - ઉચ્ચતર માધ્યમિક વિભાગ

શાળાનું નામ :- શાળાનો કો.નં.

ધોરણ	વિષય	ગુજરાતી	હિન્દી	અંગ્રેજી	અર્થશાસ્ત્ર	આંકડાશાસ્ત્ર	નામું	વાણિજ્ય	સંસ્કૃત	સ.વિદ્યા	કેમેસ્ટ્રી	ફીઝીક્સ	બાયોલોજી	સી.ટી.	વ્યાયામ	કેરીયર કોર્નર	એમ.ડી.	કુલ તાસ
૧૧	તાસની વિગત																	
	વર્ગોની સંખ્યા																	
	કુલ તાસ																	
૧૨	તાસની વિગત																	
	વર્ગોની સંખ્યા																	
	કુલ તાસ																	

પત્રક - બ - ઉચ્ચતર માધ્યમિક વિભાગ

હાલમાં શાળામાં કામ કરતા શિક્ષકોનો કાર્યબોજ

ધોરણ - ૧૧/૧૨	એન.ઓ.સી.પત્રક - ૧ મુજબ શિક્ષકોનો ક્રમ	ગુજરાતી	હિન્દી	અંગ્રેજી	અર્થશાસ્ત્ર	આંકડાશાસ્ત્ર	નામું	વાણીજ્ય	સંસ્કૃત	સ.વિદ્યા	કેમેસ્ટ્રી	ફીઝીક્સ	બાયોલોજી	સી.ટી.	વ્યાયામ	કેરીયર કોર્નર	એમ.ડી.	કુલ તાસ
૧																		
૨																		
૩																		
૪																		
૫																		
૬																		
૭																		
૮																		
૯																		

પત્રક - ક - ઉચ્ચતર માધ્યમિક વિભાગ

બાકી રહેતુ કાર્યભારણ

એન.ઓ.સી.પત્રક-૧ મુજબ શિક્ષકોનો ક્રમ	ગુજરાતી	હિન્દી	અંગ્રેજી	અર્થશાસ્ત્ર	આંકડાશાસ્ત્ર	નામું	વાણિજ્ય	સંસ્કૃત	સ.વિદ્યા	કેમેસ્ટ્રી	ફીઝીક્સ	બાયોલોજી	સી.ટી.	વ્યાયામ	કેરીયર કોર્નર	એમ.ડી.	કુલ તાસ
પત્રક- અ મુજબ કાર્યભારણ																	
પત્રક-બ મુજબ કાર્યભારણ																	
બાકી રહેતુ કાર્યભારણ																	

કાર્યભાર પત્રક - અ - (માધ્યમિક વિભાગ)

શાળાનું નામ :- **શાળાનો કો.નં.**

ધોરણ	વિષય	ગુજરાતી	હિન્દી	અંગ્રેજી	ગણિત	વિજ્ઞાન	સંસ્કૃત	સ.વિદ્યા	ચિત્રકામ	વ્યાયામ	કુલ તાસ
૯	તાસની વિગત										
	વર્ગોની સંખ્યા										
	કુલ તાસ										
૧૦	તાસની વિગત										
	વર્ગોની સંખ્યા										
	કુલ તાસ										

પત્રક - બ માધ્યમિક વિભાગ

હાલમાં શાળામાં કામ કરતા શિક્ષકોનો કાર્યબોજ

ધો.૯ અને ૧૦	એન.ઓ.સી.પત્રક-૧ મુજબ શિક્ષકોનો ક્રમ	ગુજરાતી	હિન્દી	અંગ્રેજી	ગણિત	વિજ્ઞાન	સંસ્કૃત	સ.વિદ્યા	ચિત્રકામ	વ્યાયામ	કુલ તાસ
૧											
૨											
૩											
૪											
૫											
૬											
૭											
૮											
૯											

પત્રક - ક - માધ્યમિક વિભાગ

બાકી રહેતુ કાર્યભારણ

એન.ઓ.સી.પત્રક-૧ મુજબ શિક્ષકોનો ક્રમ	ગુજરાતી	હિન્દી	અંગ્રેજી	ગણિત	વિજ્ઞાન	સંસ્કૃત	સ.વિદ્યા	ચિત્રકામ	વ્યાયામ	કુલ તાસ
પત્રક- અ મુજબ કાર્યભારણ										
પત્રક-બ મુજબ કાર્યભારણ										
બાકી રહેતુ કાર્યભારણ										

પ્રમાણપત્ર-૧

આથી પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે કે, હાલમાં અત્રેની શાળા .... મુ. ...., તાલુકો: ...., જિ.સુરતમાં શિક્ષણસહાયકની માધ્યમિક વિભાગની કુલ .... અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક વિભાગની કુલ .... જગ્યાઓ ખાલી છે. તે પૈકી માધ્યમિક વિભાગની કુલ .... અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક વિભાગની કુલ .... જગ્યાઓ દિવ્યાંગજન માટે અનામત રાખવાની થાય છે.

આ તમામ જગ્યાઓની વિગતો કમિશનર શાળાઓની કચેરીના તા.૨૦/૧૧/૨૦૨૫નાં પત્ર ક્રમાંક: COS/SEC/e-file/276/2025/0958/SECONADARY થી દિવ્યાંગ ખાસ ભરતી ઝુંબેશ -૨૦૨૫ અન્વયે દિવ્યાંગ અનામત ખાલી જગ્યાઓ સંદર્ભે માંગવામાં આવેલ પત્રક-૧ થી ૪ માં આપવામાં આવેલ છે. આ પત્રકોમાં દર્શાવ્યા સિવાયની એકપણ જગ્યા અત્રેની શાળામાં આજની સ્થિતિએ ખાલી નથી. આ બાબતની ચકાસણી મે જાતે કરેલ છે. ઉમેદવારને હાજર થવા સંબંધિત કોઇ પ્રશ્ન ઉપસ્થિત થશે તો તે અંગેની સઘળી જવાબદારી મારી અંગત રહેશે. જે બાબતે આ પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે.

તા. ..../03/૨૦૨૬

સ્થળ:

ટ્રસ્ટના પ્રમુખની સહી-સિક્કો

આચાર્યની સહી-સિક્કો

<u>પ્રમાણપત્ર-૨</u>

(સા.વ.વિ.ના તા.૧૭/૦૯/૨૦૨૧ ના ઠરાવના પેરા ૮.૧ માં દર્શાવ્યા મુજબનું પ્રમાણપત્ર)

આથી પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે, માંગણીપત્રક મોકલતી વખતે ૧૯, એપ્રિલ, ૨૦૧૭ થી અમલમાં આવેલા The Rights of Persons with Disabilities Act, 2016 અને બેન્ચમાર્ક ડિસેબિલિટીઝસ ધરાવતી વ્યક્તિઓ માટે અનામત સંબંધિત નીતિનું ધ્યાન રાખવામાં આવ્યું છે. આ માંગણીપત્રકમાં નિર્દિષ્ટ ખાલી જગ્યાઓ ૧૦૦ પોઈન્ટ અનામત રોસ્ટરના આવર્તન નંબર .... ના પોઈન્ટસ નંબર .... માં .... નંબરની જગ્યા બેન્ચમાર્ક ડિસેબિલિટીઝસ ધરાવતી વ્યક્તિઓ માટે અનામત રાખવામાં આવી છે."

તા. ..../03/૨૦૨૬

સ્થળ:

આચાર્યની સહી-સિક્કો

ટ્રસ્ટના પ્રમુખની સહી-સિક્કો

ઉદાહરણ તરીકે કોઈ સંવર્ગમાં ૫૪ જગ્યાઓ ભરાયેલી છે અને ૫૫ થી ૭૮ જગ્યાઓ ભરવા માટે માંગણીપત્રક મોકલવાનું છે. આ સંજોગોમાં આગાઉ જો રોસ્ટર ક્રમાંક ૧ થી ૫૪ સુધીમાં કોઇપણ દિવ્યાંગ ઉપલબ્ધ થયેલ ના હોય તેવા સંજોગોમાં ૧૦૦ પોઈન્ટ અનામત રોસ્ટરના આવર્તન નંબર ૧ (જે આવર્તન નંબર આવતો હોય તે) ના પોઇન્ટ્સ નંબર ૫૫ થી ૭૮ માં ૧,૨૬,૫૧, ૭૬ નંબરની ખાલી જગ્યા બેન્ચમાર્ક ડિસેબિલિટીઝસ ધરાવતી વ્યક્તિઓ માટે અનામત રાખવામાં આવી છે તેમ દર્શાવવાનું રહેશે.