



જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીની કચેરી, સુરત



બ્લોક-એ, ત્રીજો માળ, જિલ્લા સેવા સદન-૨, અઠવાલાઈન્સ, સુરત-૩૯૫૦૦૧



: - ૦૨૬૧-૨૬૬૨૮૦૩

fax no: - ૦૨૬૧-૨૬૬૨૮૦૨



suratdeo@gmail.com

web:-www.suratdeo.org

ક્રમાંક:મા-૬/૨૦૨૪/૬૮૮-૮૨

તા. ૧૦/૦૫/૨૦૨૪

પ્રતિ,

આચાર્યશ્રી/સંચાલકશ્રી,

પ્રાથમિક, માધ્યમિક, ઉ.માધ્યમિક શાળાઓ (સરકારી, ગ્રાન્ટેડ, નોન-ગ્રાન્ટેડ શાળાઓ) તમામ સુરત, જિ.સુરત

વિષય - શાળાઓમાં સલામતીના ધોરણો જાળવવા તથા School Safety Policy-

2016નો ચૂસ્ત અમલ કરવા અને ફાયર સેફ્ટી સુનિશ્ચિત કરવા બાબત

સંદર્ભ - પ્રા.શિ.નિ.ના તા.૨૮/૦૫/૨૦૨૪ના પત્ર ક્રમાંક:પ્રાશિનિ/છ-૨/સંકલન/ફાયર

સેફ્ટી/૨૦૨૪/૧૦૭૦-૧૧૬૧

ઉપરોક્ત વિષય અન્વયે જણાવવાનું કે ઉક્ત સંદર્ભદર્શિત પત્રમાં નિર્દેશિત કરેલ સૂચનાનુસાર અત્રેની કચેરીના નિયંત્રણ હેઠળની તમામ શાળાઓએ આ સાથે સામેલ પરિપત્રનો કાળજીપૂર્વક અભ્યાસ કરી ચૂસ્તપણે અમલ કરવાનો રહેશે. વધુમાં સદર પરિપત્ર અન્વયે આપની શાળામાં ચકાસણી અર્થે આવનાર તપાસ ટીમને પૂરતો સહયોગ આપી જરૂરી પ્રમાણપત્રો આપવાના રહેશે.

બીડાણ - સંદર્ભદર્શિત પરિપત્ર

જિલ્લા શિક્ષણાધિકારી

સુરત, જિ.સુરત

નકલ રવાના

- તા.૨૮/૦૫/૨૦૨૪ના અત્રેની કચેરીના આદેશ ક્રમાંક:મા-૬/૨૦૨૪/૬૧૭૧ થી નિમણૂક કરેલ તમામ તપાસ ટીમ
- / - ઉક્ત સંદર્ભદર્શિત પત્ર અન્વયે જરૂરી ચકાસણી અને પ્રમાણપત્રો મેળવવા સારું.

ક્રમાંક:પ્રાશિનિ/છ-૨/સંકલન/ફાયર સેફ્ટી/૨૦૨૪/૧૦૭૦-૧૬૫૧
પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયામકની કચેરી,
બ્લોક નં-૧૨/૧, ડૉ.જીવરાજ મહેતા ભવન,
ગુ રા. ગાંધીનગર. તા. ૨૯/૦૫/૨૦૨૪

પ્રતિ

- જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રી, તમામ
- જિલ્લા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારીશ્રી, તમામ
- શાસનાધિકારીશ્રી, તમામ

જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રી કચેરી, સુરત.
આવક નંબર :- ૩૧૯૨
તારીખ :-
શ્રેણી :-

વિષય:- શાળાઓમાં સલામતીના ધોરણો જાળવવા તથા School Safety Policy 2016 નો યુસ્ત અમલ કરવા અને ફાયર સેફ્ટી સુનિશ્ચિત કરવા બાબત.

સંદર્ભ:- (૧) અત્રેની કચેરીનો પરિપત્ર ક્રમાંક:- પ્રાશિનિ/ખ-૨/૨૦૧૭/૫૦૮૫

તા. ૧૧/૧૦/૨૦૧૭

(૨) રાજ્ય અગ્નિ નિવારણ સેવાઓની કચેરી, ગાંધીનગરનો પત્ર ક્રમાંક:- સફસ/ફન-૮૫.૧/૧૪૯/૨૦૨૧ તા. ૦૫/૦૬/૨૦૨૧

(૩) સમગ્ર શિક્ષા કચેરી, ગાંધીનગરનો પત્ર ક્રમાંક:- એસએસ/સિવિલ/૨૦૨૪ તા. ૨૭/૦૫/૨૦૨૪

ઉપર્યુક્ત વિષય અને સંદર્ભ અન્વયે જણાવવાનું કે, આગામી શૈક્ષણિક સત્ર તા. ૧૩/૦૬/૨૦૨૪ થી શરૂ થનાર છે. તે પહેલા શાળાઓમાં બાળકોની સલામતી અંગેની વ્યવસ્થાની ચકાસણી પૂર્ણ થાય તે જરૂરી છે. આમ, બાળકોની સલામતીના હેતુને ધ્યાનમાં રાખતા, રાજ્યમાં આવેલી તમામ સરકારી તથા અનુદાનિત અને બિનઅનુદાનિત ખાનગી પ્રાથમિક અને માધ્યમિક તથા ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓના બાળકોની સલામતી સુનિશ્ચિત કરવા બાબતે સંદર્ભ-૧ દર્શિત પત્રથી અત્રેની કચેરી દ્વારા વિગતવાર સૂચનાઓ આપવામાં આવેલી છે. તથા, સંદર્ભ-૨ ના પત્રથી રાજ્ય અગ્નિ નિવારણ સેવાઓની કચેરી, ગાંધીનગર દ્વારા ફાયર સેફ્ટી અનુસંધાને જરૂરી સુવિધાઓ ઉપલબ્ધ કરવા અંગેની સૂચનાઓ આપવામાં આવેલ છે. તેમજ સંદર્ભ- ૩ દર્શિત પત્રથી શિક્ષણ વિભાગના સમગ્ર શિક્ષા કચેરી દ્વારા જરૂરી સૂચનાઓ આપેલ છે. ઉક્ત પત્રોની નકલો આ સાથે સામેલ છે. તેનો પૂરતો અભ્યાસ કરીને નીચે મુજબની કામગીરી સત્વરે પૂર્ણ કરાવવા જણાવવામાં આવે છે.

આપના તાબા હેઠળ તમામ પ્રકારની પ્રાથમિક અને માધ્યમિક તથા ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓમાં સંદર્ભ-૨ ના પત્રના અનુસંધાને આપેલી સૂચનાઓ અનુસાર સંસ્થાઓ દ્વારા FIRE NOC મેળવવામાં આવે છે કે કેમ? અને જો તે તેની મુદ્દત પૂરી થઈ હોય તો તેને રીન્યુ કરવામાં આવેલ છે કે કેમ? તેની ચકાસણી કરાવી લેવાની રહેશે.

સંદર્ભ- ૨ દર્શિત પત્ર સાથે જોડેલ ચેકલીસ્ટ મુજબ ૯ મીટર કે ૯ મીટરથી ઓછી ઊંચાઈ ધરાવતી સંસ્થાઓની ઇમારતમાં લઘુત્તમ ફાયર સેફ્ટીની સુવિધા કરવા બાબતે આપેલ વિગતો અનુસારની સુવિધા ઉપલબ્ધ છે કે કેમ? તેની તપાસ અધિકારી મારફત ચકાસણી કરવાની રહેશે. ફાયર એક્સ્ટિંગ્વિશર એક્ષપાયર થયેલ છે કે કેમ? તેની પણ ચકાસણી કરવાની રહેશે.

અનુમતિ

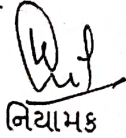
તા. ૨૬/૦૫/૨૦૨૪
કરીમ
તમામ શાળા તથા
તમામ રીઝન-
બગાવડ
૩૦/૫/૨૪

તેમજ સંદર્ભ- ૨ મુજબ રાજ્ય અગ્નિ નિવારણ સેવાઓની કચેરી દ્વારા જે શૈક્ષણિક સંસ્થા ૯ મીટર કે ૯ મીટરથી વધુ ઊંચાઈ ધરાવતી હોય તેમજ એમાં જો બેઝમેન્ટ હોય તો તેનું ક્ષેત્રફળ ૨૦૦ ચો.મી.થી વધુ હોય તેવા કિસ્સામાં ફાયર અધિકારી પાસેથી ફાયર સેફ્ટી સર્ટીફિકેટ નિયમાનુસાર મેળવવાનું રહે છે. જે અન્વયે સંસ્થાએ ફાયર સેફ્ટી સર્ટીફિકેટ મેળવેલ છે કે કેમ? તેની ચકાસણી તપાસ અધિકારી મારફત કરવાની રહેશે.

ઉક્ત વિગતો ચકાસતા જો કોઈ ઉણપ જણાય તો બાળકોની સલામતીને ધ્યાને રાખી તાત્કાલિક વ્યવસ્થા કરવા લેખિતમાં સૂચના આપવાની રહેશે, અને તેની એક નકલ તપાસ અધિકારી પાસે રહેશે. જે આપની કચેરીમાં જમા રાખવાની રહેશે.

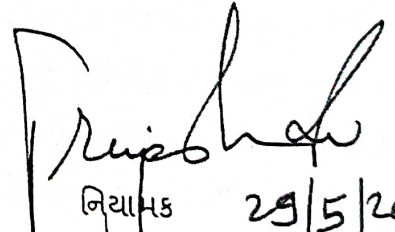
નામ. સુપ્રિમ કોર્ટના WRIT PETITION (C) NO. 483/2004 તા.૧૪/૦૮/૨૦૧૭ ના ચુકાદામાં સંબંધિત જિલ્લા શિક્ષણાધિકારી, જિલ્લા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારી અને શાસનાધિકારી પોતાના કાર્યક્ષેત્ર હેઠળની શાળાઓમાં School Safety Policy-2016 ના અમલીકરણ માટે નોડલ ઓફિસર તરીકે નિમણૂક કરવામાં આવેલ છે. તે ધ્યાનમાં રાખી ઉપરોક્ત સૂચનાઓ અને School Safety Policy-2016ની જોગવાઈઓનું યોગ્ય અમલીકરણ, યોગ્ય ચકાસણી અને કોઈ સંસ્થા દ્વારા તેનો ભંગ ન થાય તે જોવાની આપની જવાબદારી છે. તેથી બાળકોની સલામતીને ધ્યાનમાં રાખી ઉક્ત વિગતે તમામ પ્રકારની પ્રાથમિક અને માધ્યમિક તથા ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓની ચકાસણી કરીને આ સાથે સામેલ નમૂના મુજબનું પ્રમાણપત્ર તા. ૧૧/૦૬/૨૦૨૪ સુધીમાં પ્રાથમિક શાળાઓની વિગતો માટે પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયામકની કચેરીના ઇમેઇલ sankalan.dpe.guj@gmail.com પર તથા માધ્યમિક તથા ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓની વિગતો માટે નિયામકશ્રી, શાળાઓની કચેરીના ઇમેઇલ dosgujarat@gmail.com પર મોકલી આપવા સૂચના આપવામાં આવે છે.

બિડાણ:- ઉપર મુજબ



નિયામક

પ્રાથમિક શિક્ષણ
ગુ.રા.ગાંધીનગર



નિયામક
શાળાઓની કચેરી
ગુ.રા. ગાંધીનગર

29/5/2024

નકલ સવિનય રવાના:-

- અંગત સચિવશ્રી, માન. મંત્રીશ્રી શિક્ષણનું કાર્યાલય, સ્વર્ણિમ સંકુલ-૧, સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- અંગત સચિવશ્રી, માન. મંત્રીશ્રી શિક્ષણ (રા.ક.)નું કાર્યાલય, સ્વર્ણિમ સંકુલ-૨, સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- માન. સચિવશ્રી, (પ્રા. અને મા.) શિક્ષણ, શિક્ષણ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર

પ્રમાણપત્રનો નમૂનો

પ્રમાણપત્ર- ૧

સંસ્થા પાસેથી મેળવવું

(ફાયર સેફ્ટી)

હું _____ (સંસ્થાના પ્રમુખ/મેનેજિંગ ટ્રસ્ટી) પ્રમાણપત્ર આપું છું કે, અમારા _____ ટ્રસ્ટ/કંપની દ્વારા _____ પ્રાથમિક અને માધ્યમિક તથા ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળા ધો. _____ થી _____ ચલાવવામાં આવે છે. જેમાં શાળાનું બિલ્ડિંગ ૯ મીટર કરતા વધારે ઊંચાઈ ધરાવતું હોય અમોએ _____ ઓથોરિટી પાસેથી FIRE NOC મેળવેલ છે અને તે મુજબની તમામ વ્યવસ્થા ચાલુ હાલતમાં છે. કોઈપણ આપત્તિ સમયે તે સાધનોનો ઉપયોગ કરવાની સ્ટાફને તાલીમ પણ આપવામાં આવેલ છે. તેની ખાતરી બદલ હું આ પ્રમાણપત્ર આપું છું. મારી આપેલી માહિતી ખોટી સાબિત થશે તો તે માટે મારી જવાબદારી રહેશે તેની હું બાહેધરી આપું છું.

અથવા

સેલ્ફ ડિકલેરેશન વાળી સંસ્થા માટેનું પ્રમાણપત્ર

હું _____ (સંસ્થાના પ્રમુખ/મેનેજિંગ ટ્રસ્ટી) પ્રમાણપત્ર આપું છું કે, અમારા _____ ટ્રસ્ટ/કંપની દ્વારા _____ પ્રાથમિક અને માધ્યમિક તથા ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળા ધો. _____ થી _____ ચલાવવામાં આવે છે. જેમાં શાળાનું બિલ્ડિંગ ૯ મીટર / ૯ મીટર કરતા ઓછી ઊંચાઈ ધરાવે છે. અમોએ રાજ્ય અગ્નિ નિવારણ સેવાઓની કચેરી, ગાંધીનગરના પરિપત્ર તા. ૦૫/૦૬/૨૦૨૧ માં કરેલ જોગવાઈ મુજબ સુવિધા ઉભી કરેલ છે. જે અન્વયે સક્ષમ ઓથોરિટી પાસે સેલ્ફ ડિકલેરેશન રજુ કરેલ છે અને તે મુજબની તમામ વ્યવસ્થા ચાલુ હાલતમાં છે. કોઈપણ આપત્તિ સમયે તે સાધનોનો ઉપયોગ કરવાની સ્ટાફને તાલીમ પણ આપવામાં આવેલ છે. તેની ખાતરી બદલ હું આ પ્રમાણપત્ર આપું છું. મારી આપેલી માહિતી ખોટી સાબિત થશે તો તે માટે મારી જવાબદારી રહેશે તેની હું બાહેધરી આપું છું.

નામ:-

સરનામું:-

મોબાઇલ નં.

Email ID:-

તારીખ:-

પ્રમાણપત્ર આપનારની સહી

સંસ્થાનો સિકકો

મારી રૂબરૂ

તપાસ કરનાર

અધિકારીનું નામ/હોદ્દો

મોબાઇલ નં.

પ્રમાણપત્રનો નમૂનો
પ્રમાણપત્ર- ૨
તપાસ કરનાર અધિકારીનું પ્રમાણપત્ર
(ફાયર સેફ્ટી)

આથી હું _____ હોદ્દો _____ સંસ્થા _____ પ્રમાણપત્ર
આપું છું કે, મેં _____ શાળાની રૂબરૂ મુલાકાત લીધેલ છે અને તે શાળાના
મકાનની ઊંચાઈ ૯ મીટર કરતા વધારે છે / ૯ મીટર કે તેથી ઓછી છે તે શાળા પાસે તા. _____ ની
FIRE NOC ઉપલબ્ધ છે / સેલ્ફ ડિક્લેરેશન મુજબના સાધનો વપરાસી હાલતમાં ઉપલબ્ધ છે. જેની મેં
જાતે કરાઈ કરેલ છે તથા શાળામાં તે મુજબના સાધનો જોયા છે અને જરૂરી બાહેધરી મેળવેલ છે.

નામ:-

સરનામું:-

હોદ્દો:-

મોબાઇલ નં.

Email ID:-

તારીખ:-

સહી/

સિક્કો

પ્રમાણપત્રનો નમૂનો

પ્રમાણપત્ર- ૩

જિલ્લા શિક્ષણાધિકારી, જિલ્લા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારી, શાસનાધિકારીનું પ્રમાણપત્ર
(ફાયર સેફ્ટી)

તારીખ:-

આથી હું _____ હોદ્દો _____ સંસ્થા _____ પ્રમાણપત્ર
આપું છું કે, અમારા કાર્યક્ષેત્રમાં _____ સરકારી _____ અનુદાનિત _____ બિન
અનુદાનિત પ્રાથમિક શાળાઓ આવેલી છે. જે તમામનું તા. ૨૯/૦૫/૨૦૨૪ ના પત્ર અનુસાર ચકાસણી
પૂર્ણ કરેલ છે. જેના સંસ્થાના અને તપાસ અધિકારીના પ્રમાણપત્રો અત્રેની કચેરીના દફતરે રાખેલ છે.
કોઈપણ સંસ્થાની ચકાસણી કરવાની બાકી નથી જે સંસ્થામાં રાજ્ય અગ્નિ નિવારણ સેવાઓની કચેરી,
ગાંધીનગરના તા. ૦૫/૦૬/૨૦૨૧ ના પત્ર ની સૂચના અનુસાર જે કોઈ ઉણપો છે તે શાળાના વેકેશન
ખુલતા પહેલા પૂર્ણ કરવામાં આવશે તે બાબત સુનિશ્ચિત કરવાની બાહેધરી આપવામાં આવે છે.

જિલ્લા શિક્ષણાધિકારી/
જિલ્લા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારી/
શાસનાધિકારીની સહી/સિકકો

પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયામકની કચેરી,
બ્લોકનં.૧૨/૧, ડો.જીવરાજ મહેતા ભવન
ગુ.રા.ગાંધીનગર, તા. ૧૧/૧૦/૧૭

પ્રતિ

જિલ્લા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારીશ્રી, તમામ

જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રી, તમામ

શાસનાધિકારીશ્રી, તમામ

વિષય:- શાળાઓમાં સલામતીના ધોરણો જાળવવા તથા School Safety Policy
2016ના અમલ બાબત.

સંદર્ભ:- અત્રેની કચેરીનો પરિપત્ર ક્રમાંક પ્રાશિનિ/ખ-૨/૨૦૧૭/૪૫૦૦-૪૫૪૭/
તા.૨૧/૦૯/૨૦૧૭

ઉપરોક્ત વિષય અને સંદર્ભ અન્વયે જણાવવાનું કે રજિસ્ટર્ડ તમામ શાળાઓમાં અભ્યાસ કરતા વિદ્યાર્થીઓની સલામતી માટે ધી નેશનલ બિલ્ડીંગ કોડ ઓફ ઇન્ડિયા-૨૦૦૫માં સલામત શાળાનું બિલ્ડીંગનું બાંધકામ અને નામ.સુપ્રિમકોર્ટે રીટ પીટીશન (સીવીલ)નં.૪૮૩/૨૦૦૪માં તા.૧૪/૦૮/૨૦૧૭ના રોજ આપેલ ચુકાદા અનુસાર કાર્યવાહી થાય, શાળા સલામતી માટે લેવાતા પગલાં તેમજ શાળાના બિલ્ડીંગનું સ્પીશીફિકેશન, તેનું કમ્પ્લીશન સર્ટીફિકેટ વગેરે સુચનાઓનું પાલન કરવા જણાવવામાં આવે છે.

તાજેતરમાં કેટલાક રાજ્યમાં બાળકોની સલામતી જોખમી હોય તેવા બનાવ બન્યા છે. તે સંદર્ભે આપનું ધ્યાન રાઈટ ટુ એજ્યુકેશન એક્ટ-૨૦૦૯ની જોગવાઈઓ તરફ ધ્યાન દોરવામાં આવે છે. શાળાનું વાતાવરણ બાળકોને શિક્ષણમાં મદદરૂપ થાય, બાળકોનો સર્વાંગી વિકાસ થાય, બાળકોની સલામતી જાળવાય અને તેઓને તે બાબતનો અહેસાસ થાય તે જોવાની પ્રત્યેક શાળાની ફરજ છે. આ સંદર્ભમાં શિક્ષણ વિભાગ દ્વારા તા.૧૩/૦૯/૨૦૧૭ના પત્રથી પણ સૂચનાઓ આપવામાં આવેલ છે.

નામ.સુપ્રિમ કોર્ટના ચુકાદા મુજબ શાળામાં ભણતા બાળકોની સલામતી જાળવવા અંગે આપેલ સૂચનાઓનું ચુસ્તપણે પાલન તમામ શાળાઓએ કરવાનું રહે છે. સલામતીના પગલામાં સહેજ પણ ચૂક ન થાય તેમજ કોઈપણ ક્ષતિ ન રહે તે બાબતે ચોકસાઈ રાખવા તમામને વિનંતી કરવામાં આવે છે.

બાળકોની સલામતી માટે નીચે મુજબની કાર્યવાહી શાળા સંચાલકો/આચાર્યશ્રીઓએ તાત્કાલિક ધોરણથી સુનિશ્ચિત કરવાની રહેશે.

- (૧) શાળા સંકુલ/ સ્કુલ કર્મચારીઓનું વેરીફિકેશન સંબંધિત પોલીસ સ્ટેશન પાસે કરાવવાનું રહેશે.
- (૨) તમામ સ્ટાફના વિચારોનું મનોવૈજ્ઞાનિક વિશ્લેષણ કરાવવું. જેમાં નોન ટીચીંગ સ્ટાફ, ડ્રાઈવર, કંડક્ટર, પટાવાળા, માળી અને સુરક્ષા કર્મચારીઓને પણ આવરી લેવા અને તેઓના નામ-સરનામાં અને ફોટા સાથે ડેટાબેઝ રાખવો. શિક્ષકો સહિત સ્કુલમાં કામ કરતા તમામને આઈકાર્ડ આપવા જે ફરજિયાત સાથે લટકાવીને રાખવા.

- (૩) બાળકોની સાથે સારો વ્યવહાર કરવા માટેની તાલીમ શિક્ષકો, વહીવટી સ્ટાફ તથા તેમના ટ્રાન્સપોર્ટેશન કરતા વાહનના કર્મચારીઓને આપવાની રહેશે. જેની જવાબદારી શાળાના આચાર્ય અને સંચાલકની રહેશે.
- (૪) શાળામાં સ્કૂલ બસ દ્વારા અન્ય દ્વારા આવતા બાળકોની સલામતી માટે યોગ્ય વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે. શાળા છૂટ્યા બાદ બાળકોની ગણતરી કરીને વાહનમાં બેસાડવા તથા વાલીએ સમયસર હાજર કરીને બાળકોને સ્વીકારવા. જે વાલી સમયસર બાળકને લેવા આવશે નહિ તો વાલીની બેદરકારી ગણાશે. તે જ રીતે બાળકો શાળાએ સમયસર પહોંચે તે માટે વાલીએ સલામત રીતે બાળકને સ્કૂલ બસ કે જે તે વાહનમાં બેસાડવા. રસ્તામાં બસ/વાહન બગડે તો ડ્રાઈવરે બાળકોને છૂટા મુકવા નહિ. શાળામાં બાળકોને સલામત રીતે પહોંચાડ્યા બાદ શાળાના જવાબદાર કર્મચારીને બાળકોની ગણતરી કરીને આપવા. આ માટે ડ્રાઈવર, વાલીને વર્ગે ખાસ તાલીમ આપવી રીસેસ દરમિયાન કોઈઈ પણ બાળક શાળા બહાર જાય નહિ તેવી તકેદારી રાખવી. માતા-પિતા અથવા માતા-પિતાના અધિકૃત પત્રથી શાળાએ ખરાઈ કરી બાળકને ચાલુ શાળાએ રજા આપવી. શાળામાં આવતા બાળકોને લાવવા-લઈ જતા વાહનો જેવા કે રિક્ષા કે વાનમાં વધુ સંખ્યા ન બેસાડવામાં આવે તે જોવાની જવાબદારી શાળા સંચાલકની રહેશે. સંજોગોવશાત વાન કે રિક્ષામાં વધુ બાળકો બેસેલા જણાય તો તે અંગે સંચાલકે આર.ટી.ઓ.ને તુરંત જાણ કરવી. બાળકોની પરિવહનની વ્યવસ્થામાં પણ જરૂરી સુનિશ્ચિત સલામતીના નિયમો નક્કી કરવા. કમિશનરશ્રી વાહન વ્યવહારની કચેરી, ગુ.રા. દ્વારા ક્રમાંક:- સ્કૂલ રીક્ષા/૨૦૦૬/૪૧૮૦ તા. ૦૧/૦૮/૨૦૦૬ થી પરિપત્ર કરી રીક્ષા/માર્ગતિવાન/મેટાડોર વર્ગે વાહનોમાં કેટલા બાળકોને બેસાડી શકાય તેની વિગતવાર સૂચનાઓ આપેલ છે. જે ધ્યાને લઈ કાર્યવાહી કરવી.
- (૫) તમામ શાળાઓમાં કર્મચારીઓ તથા વિદ્યાર્થીઓ/વિદ્યાર્થીનીઓ માટે અલગ ટોઈલેટ અને વોશરૂમ ફરજિયાત બનાવવા. શાળાના વોશરૂમ ટોઈલેટ વર્ગે સ્થળે જ્યાં જરૂર હોય ત્યાં મહિલા કર્મચારીને/હાજર રાખવા.
- (૬) શાળાના તમામ સ્થળોએ જેવા કે લોબી, ગ્રાઉન્ડ, પરીસરમાં CCTV કેમેરા ગોઠવવા અને સમયાંતરે તેની ચકાસણી કરવી.
- (૭) શાળામાં આવા દરેક મુલાકાતી.વાલી માટે મુલાકાતી રજીસ્ટર નિભાવવાનું રહેશે/સ્ટાફ/શાળાના ગેટ આગળ વીઝીટ બુક રાખવી અને વીઝીટરની જાણકારી મેળવવી. આ જગ્યાએ CCTV કેમેરા ગોઠવવા.
- (૮) બાળકોની સુરક્ષા માટે વાલીઓ/શિક્ષકો/વિદ્યાર્થીઓની સમિતિની રચના કરવી અને તેની દર માસે મીટીંગ થાય, મીટીંગની નોંધ રાખવી અને તેના પ્રતિભાવો લેતા રહેવું.
- (૯) જે શાળાની બાઉન્ડરી વોલ નીચી હશે તેની ઉંચાઈ વધારીને ૬ ફુટ કરવાની રહેશે.
- (૧૦) ખાલી ઓરડાની ચાવી આચાર્યએ પોતાની પાસે રાખવી.
- (૧૧) શાળાઓમાં ઈમર્જન્સી ક્ષોન નંબરના બોર્ડ લગાડવા તથા વિદ્યાર્થીઓને માહિતગાર કરવા, વાલીઓને સમજ આપવી તથા શૈક્ષણિક વિસ્તારના નજીકમાં કેમિકલ ચોકમો, કે અન્ય જાનહાનિ સર્જે (દા.ત.

ગેસ લીકેજ, વિસ્ફોટ જેવી માનવ સર્જિત આફતો) જેવા એકમો ન હોય તે સુનિશ્ચિત કરવા સૂચના આપવામાં આવી.

- (૧૨) ગુજરાત સ્ટેટ ચાઈલ્ડ પ્રોટેક્શન સોસાયટી ગુજરાત ગાંધીનગરની સૂચના મુજબ કોઈ પણ બાળકનું શારીરિક, માનસિક, સાંવેગિક શોષણ ન થાય, શારીરિક શિક્ષા ન કરવામાં આવે તે માટે જરૂરી પગલાં ભરવાં.
- (૧૩) શાળા સ્ટાફ બહારના મુલકાતી વર્ગેરે માટે આ સાથે સામેલ કોડ ઓફ કન્ડક્ટ, Do's & Dont's નું બોર્ડ મુકવું તથા જિલ્લા બાળ સુરક્ષા અધિકારી, 1098 (child helpline), 100, 101 વર્ગેરે અગત્યના નંબરોનું બોર્ડ પણ મુકવું.
- (૧૪) બાળકોની સુરક્ષા માટે શોકલ પર્સનની નિમણૂક કરવી (શાળાના આચાર્ય/સ્ટાફ પૈકી કોઈ એક) બાળકોને પડતી કોઈ પણ પ્રકારની મુશ્કેલી માટે શોકલ પર્સન દ્વારા મનોવૈજ્ઞાનિક પદ્ધતિથી કાઉન્સેલીંગ કરી બાળકોની સમસ્યા વૈજ્ઞાનિક ઢબે દૂર કરવાની રહેશે.
- (૧૫) બાળકોની મનોવૈજ્ઞાનિક, સાંવેગિક કે શારીરિક શોષણની સમસ્યાઓની માહિતી મેળવવા શાળાના વિદ્યાર્થીઓ પૈકી યોગ્ય હોય તેવા વિદ્યાર્થીને હેડબોય અને વિદ્યાર્થીનીને હેડગર્લ તરીકે નિમણૂક કરવી. જેથી હેડબોય કે હેડગર્લ શાળાના વિદ્યાર્થીઓ પાસેથી પણ જાણકારી મેળવી માહિતી મેળવી, શાળાના બાળ સુરક્ષા શોકલ પર્સનને જાણ કરી શકે. જેથી સમયસર જરૂરી પગલાં શાળા દ્વારા લઈ શકાય.
- (૧૬) શાળાની નજીક તમાકુ- ગૂટકા જેવી પ્રતિબંધિત વસ્તુઓનું વેચાણ ન થાય તે માટે જરૂરી કાર્યવાહી કરવાની રહેશે. કમિશ્નરશ્રી, આરોગ્ય તબીબી સેવાઓ અને તબીબી શિક્ષણ ગુ.રા. દ્વારા ક્રમાંક:- ટોબેકોસેલ/માર્ગદર્શન સૂચનાઓ/૦૮, તા. ૨૪/૦૮/૨૦૦૮ થી પરિપત્ર કરી સૂચનાઓ આપેલ છે તે મુજબ કાર્યવાહી કરવાલી રહેશે.
- (૧૭) JJ Act, POSCO Act નો ભંગ થતો હોય ત્યારે તાત્કાલિક પોલીસનો સંપર્ક કરી કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.
- (૧૮) તમામ DEO/DPEO એ અત્રેની કચેરી દ્વારા આપેલ સૂચનાઓ/માર્ગદર્શિકા વર્ગેરેનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે તથા કચેરીના AEI/EI/ક.નિ. વર્ગેરે તમામ સ્ટાફને તથા SMC/PTAને પણ આ સૂચના/ માર્ગદર્શિકાથી વાકેફ કરવા અને તેનું પાલન કરવા સૂચના આપવી.
- (૧૯) શાળામાં બાળકોની સલામતી માટે SMC સાથે ચર્ચા કરવી તથા ગ્રામસભામાં પણ આ બાબતે માર્ગદર્શન આપવા અને ગાઈડલાઈનની જાણકારી આપવા જિલ્લા વિકાસ અધિકારી તથા પંચાયતને જાણ કરવી.
- (૨૦) DEO/DPEO શાળાના સંચાલકો/આચાર્યને ગાઈડલાઈનની જાણકારી આપી માસિક બેઠકમાં બાળકોની સલામતી અંગેના મુદ્દાનો સમાવેશ કરી સમીક્ષા કરવી.
- (૨૧) GCERT/DIET દ્વારા પણ શિક્ષકોની તાલીમમાં આ ગાઈડલાઈનનો સમાવેશ કરવાનો રહેશે.
- (૨૨) જિલ્લા કક્ષાએથી DEO/DPEO એ પ્રેસનોટ આપી ગાઈડલાઈનનો પ્રચાર-પ્રસાર કરવો.

- (૨૩) દરેક શાળામાં તમામ વર્ગખંડો તેમજ મહેકમની તમામ જગ્યાએ CCTV કેમેરા ગોઠવવામાં આવે તેમજ માટે તાત્કાલિક કાર્યવાહી કરવી. CCTV કેમેરાના રેકૉર્ડિંગનું ૧ (એક) માસનું બેકઅપ લઈ શકાય તેવી વ્યવસ્થા કરવી.
- (૨૪) દરેક શાળા પાસેથી બાળકોની સલામતી માટે સ્કૂલ સેફ્ટી પોલિસી-૨૦૧૬ અને બાળકોની સલામતી માટેની ગાઈડલાઈન નું પાલન કરવાની બાહેધરી મેળવી લેવાની રહેશે. જે શાળા બાહેધરી ના આપે તે શાળા સામે કાયદેસર પગલાં ભરી માન્યતા રદ કરવા સુધીના શિક્ષાત્મક પગલાં ભરવાના રહેશે.
- (૨૫) નવી શાળાની માન્યતા વખતે પણ સ્કૂલ સેફ્ટી પોલિસી-૨૦૧૬ અને બાળકોની સલામતી માટેની ગાઈડલાઈનના પાલન માટે બાહેધરી મેળવવાની રહેશે.
- (૨૬) શાળા સલામતી નિતી અંગેની માર્ગદર્શિકા- ૨૦૧૬, એનેક્ષર ૮ (૧) અને એનેક્ષર ૮ (૨) મુજબ કાર્યવાહી કરી જરૂરી વિગતો ભરવાની રહેશે.

અત્રેથી આપેલ સૂચનાઓનો ભંગ કરનાર શાળાઓ સામે માન્યતા રદ કરવા સુધીના પગલાં લઈ શકાશે. જેથી આ બાબતે આપની કક્ષાએથી શાળાનું બિલ્ડીંગ, વાતાવરણ, તાલીમ, ટ્રાન્સપોર્ટેશન વગેરે સંદર્ભે ચકાસણી કરાવી લેવા અને તેનો અહેવાલ અત્રેની કચેરીને મોકલી આપવા જણાવવામાં આવે છે.

વધુમાં, નવી ખાનગી પ્રાથમિક શાળાની મંજૂરી આપતી વખતે School Safety Policy-2016ના અમલ અંગે તથા બાળકોની સલામતી માટેની ગાઈડ લાઈનના અમલ માટે જરૂરી પગલાં શાળાએ લીધેલ હોય અને તેના અમલ માટે બાહેધરી આપેલ હોય તો જ મંજૂરી આપવી તથા વિદ્યમાન શાળાઓમાં પણ ઉપરોક્ત બાબતની અમલવારી માટે જરૂરી બાહેધરી મેળવી લેવાની રહેશે. શાળાની મુલાકાત દરમિયાન ઉપરોક્ત બાબતોનું ખાસ નિરીક્ષણ કરવાનું રહેશે.

શાળા સમિતિના ધોરણોનું ચેકલીસ્ટ, એનેક્ષર- ૮ (૧) અને એનેક્ષર- ૮ (૨)ની નકલ તમામ શાળાઓને પહોંચાડી, ત્રણ મહિનામાં શાળાઓની તપાસણી કરી શાળાઓ પાસેથી શાળાવાર પત્રકો મેળવી તમારી કચેરીએ રાખવાના રહેશે. દરેક શાળાએ પણ ચેકલીસ્ટ, એનેક્ષર- ૮ (૧) અને એનેક્ષર- ૮ (૨)ની વિગતો શાળામાં ઉપલબ્ધ રાખવાની રહેશે. જિલ્લા કક્ષાએથી દરમાસે શાળા સલામતી અંગે સમીક્ષા કરવાની રહેશે.

(ડો. એમ. આર્. જોષી)
પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયામક
ગુ.રા. ગાંધીનગર

શાળામાં સલામતિના ધોરણોની ચકાસણી માટેનું ચેક લિસ્ટ

જિલ્લો:.....

શાળા મંડળનું નામ/સરનામું :

શાળાનું નામ/સરનામું :

શિક્ષણનું માધ્યમ :

શાળાનો પ્રકાર : -

૧. કુમાર/કન્યા/મિશ્ર
૨. સરકારી/અનુદાનિત બિન સરકારી/બિન અનુદાનિત પ્રાથમિક શાળા.....
૩. કયા બોર્ડ સાથે એફિલેશન ધરાવે છે?.....
૪. કેન્દ્ર સરકાર સંચાલિત શાળા

શાળાની માહિતી : -

૧. શાળાના શૈક્ષણિક સ્ટાફની સંખ્યા
૨. શાળાના વહીવટી/બિન શૈક્ષણિક સ્ટાફની સંખ્યા
૩. શાળાનું વર્ગ-૪ના કર્મચારીની સંખ્યા

ક્રમ	વિગત	હા/ના	વિશેષ નોંધ
૧.	શાળાના તમામ સ્ટાફનું વેરીફિકેશન સંબંધિત પોલીસ સ્ટેશને કરાવેલ છે ?		
૨.	શાળાના તમામ સ્ટાફનું મનોવૈજ્ઞાનિક વિશ્લેષણ કરાવેલ છે ?		
૩.	શાળાના તમામ સ્ટાફનો ડેટાબેઝ તૈયાર કરેલ છે ?		
૪.	શાળા સ્ટાફ અને વિદ્યાર્થીઓના ટ્રાન્સપોર્ટેશન બાબતે સલામતીના પગલાં લીધેલ છે ?		
૫.	બાળકો/શાળા સ્ટાફ/ટ્રાન્સપોર્ટેશન સ્ટાફ/ બાળકોના વાલીઓને બાળકોની સલામતી માટે જાગૃત કરેલ છે ?		
૬.	બાળકોની સલામતી માટે શાળામાં નોડલ કર્મચારીની નિમણૂક કરેલ છે ?		
૭.	શાળામાં વર્ગો/વિદ્યાર્થી સંખ્યાને ધ્યાનમાં રાખી ફાયર સેફ્ટીની પૂરતી વ્યવસ્થા કરેલ છે કે કેમ?		
૮.	પ્રયોગશાળા ખંડમાં અગ્નિશામક સાધનોની વ્યવસ્થા, વિદ્યાર્થીઓની સલામતીને ધ્યાનમાં રાખીને કેમીકલ્સની જાળવણીની વ્યવસ્થા, બહાર નીકળવા માટેના પૂરતા રસ્તાઓ, વર્ગોની પૂરતી વ્યવસ્થા છે કે કેમ?		
૯.	શાળામાં વર્ગખંડમાં તથા લાંબી, ગ્રાઉન્ડ, પરીસરમાં CCTV કેમેરા ગોઠવેલ છે? વર્ગખંડોની સંખ્યા:- CCTV કેમેરાની સંખ્યા:-		
૧૦.	શાળામાં બાળ સુરક્ષા કોકલ પર્સનની નિમણૂક કરવામાં આવેલ છે?		

૧૨	કરવામાં આવેલ છે?		
૧૨	શાળામાં બાળકોની સલામતી માટે શાળા સ્ટાફ અને મુલાકાતી માટે કોડ ઓફ કન્ડક્ટનું બોર્ડ લગાવેલ છે?		
૧૩	વિદ્યાર્થીઓના સ્વાસ્થ્યને હાનિ પહોંચાડે અથવા અકસ્માત ઊભા કરે તેવા હાનિકારક રસાયણો, ઔષધોગિક પ્રવૃત્તિ અથવા અન્ય પ્રકારની અસલામતિ ઊભી કરે તેવી પ્રવૃત્તિઓથી શાળા મુક્ત અને સલામત છે કે કેમ?		
૧૪	શાળાના મકાનની આગુબાજી અથવા ઉપર નીચે જોખમ ઊભું કરે તેવા વ્યવસાયિક એકમ, ગોડાઉન, વાણિજ્યિક પ્રવૃત્તિ અથવા અન્ય પ્રવૃત્તિઓથી શાળા મુક્ત અને સલામત છે કે કેમ?		
૧૫	શાળાનું મકાન અને અન્ય ભૌતિક સુવિધાઓનું સ્ટ્રક્ચર વિદ્યાર્થીઓ માટે સલામત છે કે કેમ?		
૧૬	જે શાળાનું મકાન એક અથવા એકથી વધુ માળ ધરાવતું હોય તેવા મકાનના બંને છેડે ઓછામાં ઓછી એક-એક મળી કુલ બે સીડીની વ્યવસ્થા છે કે કેમ?		
૧૭	શાળાનું ઇલેક્ટ્રીક ફીટીંગ સલામત રીતે કરવામાં આવેલ છે કે કેમ?		
૧૮	ઇલેક્ટ્રીક શોર્ટ સર્કીટ અથવા અકસ્માત નિવારવા માટે એલસીબી/એમસીબી સ્વીચ વગેરે જેવી સુવિધાઓ ઉપલબ્ધ કરાવેલ છે કે કેમ?		
૧૯	વિદ્યાર્થીઓના જાનને જોખમરૂપ બને તેવા ખુદ્દા ઢાંકણવાળા પાણીના ટાંકા, ખુદ્દી ગટર, ખુદ્દુ વાયરીંગ, વગેરેથી શાળા મુક્ત છે કે કેમ?		
૨૦	ચોખ્ખા પાણીની વ્યવસ્થા અલગ સેનિટેશન વ્યવસ્થા, ગંદા પાણીના નિકાલ માટે ગટરની પુરતી સુવિધા, મકાનની યોગ્ય જાળવણી અને સાફ સફાઈ માટેની પુરતી તકેદારી રાખવામાં આવે છે કે કેમ?		
૨૧	નિર્મળ ગુજરાત ૨૦૦૭ અંતર્ગત ભીનો/સૂકો કચરો એકત્ર કરી, નિકાલની વ્યવસ્થા ગોઠવવામાં આવી છે?		
૨૨	રમતગમતના મેદાનની પુરતી જોગવાઈ છે કે કેમ?		

વિદ્યાર્થીઓની સલામતિ, સુવિધાઓ અને સ્વચ્છતાનાં સંદર્ભમાં તપાસ કરનાર અધિકારીનો ટૂંકો અહેવાલ (પોતાના સ્વયંસ્પષ્ટ અભિપ્રાય સાથે)

.....

.....

.....

.....

સ્થળ :-

તારીખ :-

D/Sagar/૫-૨

તપાસ કરનાર અધિકારી/કર્મચારીનું નામ :.....

હોદ્દો :.....

કચેરીનું નામ :.....

અધિકારી/કર્મચારીની સહી :.....

જિલ્લા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારીશ્રી / જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીની ટૂંકી નોંધ (સ્પષ્ટ અભિપ્રાય આપવો)

.....
.....
.....
.....

સ્થળ :-

તારીખ :-

જિલ્લા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારીશ્રી/
જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીની સહી/સિક્કો

શાળા પ્રોફાઇલની વિગતો

- (૧) શાળાનું નામ અને શાળાનો ડાયસ કોડ:-
- (૨) શાળાનું સરનામું અને પીન કોડ:-
- (૩) સંપર્ક નંબર
- (૪) શિક્ષકોની સંખ્યા: પુરુષ _____ સ્ત્રી _____
- (૫) વિદ્યાર્થીઓની સંખ્યા: કુમાર _____ કન્યા _____
- (૬) દિવ્યાંગ વિદ્યાર્થીઓની સંખ્યા: કુમાર _____ કન્યા _____
- (૭) દિવ્યાંગતાનો પ્રકાર દર્શાવો:
- (૮) શાળા મકાન બાંધકામની તારીખ:
- (૯) શાળાના કમ્પાઉન્ડમાં રહેલ મકાન (બિલ્ડીંગ)ની સંખ્યા
- (૧૦) વર્ગ ખંડોની સંખ્યા: _____
- રસાયણશાસ્ત્રની લેબોરેટરીની સંખ્યા
 - ભૌતિકશાસ્ત્રની લેબોરેટરીની સંખ્યા
 - જીવશાસ્ત્રની લેબોરેટરીની સંખ્યા
- (૧૧) શાળા કેટલા માળ (Floor) ની છે?
- (૧૨) પગથીયાઓની સંખ્યા:
- (૧૩) શું શાળામાં રસોડું છે. હા/ના _____
- જો હા તો, ગેસ સ્ટવ કે ખુલ્લું રસોડું કે રસોઇ ગેસનો ઉપયોગ કરો છો?
- (૧૪) શું શાળા પાસે અલગ-અલગ શોચાલય છે? કુમાર હા/ના કન્યા હા/ના સ્ટાફ: હા/ના
- (૧૫) પીવાના પાણીના નળની સંખ્યા
- (૧૬) રમતના મેદાનનું માપ અને ખુલ્લો વિસ્તાર
- (૧૭) ફાયર એક્સીટીંગ્યુશર (Extinguisher) લગાડેલ છે? હા/ના
- જો હા તો, ફાયર એક્સીટીંગ્યુશર (અઝીશામકોની) સંખ્યા
 - છેલ્લે તપાસણી કર્યાની તારીખ
- (૧૮) રેતી ભરેલ ડોલ લગાડેલ હોયતો સંખ્યા:
- (૧૯) શાળામાંથી તાત્કાલિક બહાર નીકળવા માટેની કવાયતનું આયોજન થયેલ છે? હા/ના
- જો હા તો, આ કવાયતનું આયોજન કર્યા તારીખ અને ભાગ લીધેલ વિદ્યાર્થીઓની સંખ્યા:

(આચાર્યની સહી)

આપત્તિ વ્યવસ્થાપન યોજના માટેનું ચેકલીસ્ટ

શાળાનું નામ અને સરનામું- _____

તારીખ:- _____

	હા
(૧) શું આપત્તિ સમયના (ઇમરજન્સી) નંબરોની સંબંધિત વિભાગ સાથે ખરાબ કરવામાં આવી છે?	☐
(૨) શું આપત્તિ સમયના નંબરોની યાદી વિશિષ્ટ રીતે આચાર્યશ્રીના રૂમમાં પ્રદર્શિત કરવામાં આવ્યા છે?	☐
(૩) આપત્તિ અંગેની જાણકારી સરકારી સેવાઓને તેમજ સંબંધિત શિક્ષણ સત્તાધિકારી સુધી પહોંચાડવા માટેની પ્રક્રિયા યોજનામાં સ્પષ્ટ રીતે દર્શાવેલ છે?	☐
(૪) કાર્યસ્થળના આસપાસના એક કિલોમીટરની સુધીમાં રહેલ સંભવિત જોખમો ઓળખી કઢાયેલ છે?	☐
(૫) શું (આપત્તિ સમયે) બહાર નીકળવાની વિગતો યોજનામાં સ્પષ્ટ રીતે દર્શાવેલ છે?	☐
(૬) ટાસ્ક ફોર્સ, ટીમ લીડર, વર્ગ શિક્ષકો, ઓફિસ સ્ટાફ અને વિદ્યાર્થીઓ સહિત અગત્યના વ્યક્તિઓની ભૂમિકા અને જવાબદારીઓ સ્પષ્ટ રીતે દર્શાવવામાં આવેલ છે?	☐
(૭) આપત્તિ દરમિયાન અને ત્યાર બાદ વિદ્યાર્થીઓની દેખરેખ રાખવા માટે સ્ટાફની જવાબદારીઓ અને ફરજો સ્પષ્ટ રીતે દર્શાવવામાં આવી છે?	☐
(૮) શું યોજનામાં ધોરણ- ૫ થી નીચેના નબળાં પર ધ્યાન અપાયું છે?	☐
(૯) શું યોજના બાળકોની વિશિષ્ટ શારીરીક, માનસિક અને તબીબી જરૂરીયાતોને સંતોષે છે?	☐
(૧૦) આપત્તિ વ્યવસ્થાપન ટીમને કેવી રીતે તાલીમબદ્ધ કરી શકાય તે યોજનામાં દર્શાવવામાં આવ્યું છે?	☐
(૧૧) મોક ફ્રીલ ક્યારે યોજવામાં આવશે તેનું કેલેન્ડર યોજનામાં આપવામાં આવ્યું છે?	☐
(૧૨) શું યોજનાનું સ્થાનિક પોલિસ અને ફાયર બ્રિગેડ પાસેથી સમર્થન મેળવવામાં આવ્યું છે?	☐

(આચાર્યની સહી)

કોડ ઓફ કન્ડક્ટ (આચાર સંહિતા)

બાળકોનો દુરુપયોગની ઘટનાઓ નિવારવા માટે શાળાના દરેક કર્મચારીઓ, બાહ્ય વ્યક્તિઓ અને, મુલાકાતીઓએ દર્શાવેલ આચારસંહિતાનું સખ્તાઇથી પાલન કરવાનું રહેશે.

➤ યોગ્ય વર્તન (શું કરવું) (Do's)

- બાળકો પ્રત્યે પ્રેમાળ બનો, કાળજી લો, અને તેઓની જરૂરીયાતોને સમજો
- સ્વાસ્થ્ય સંબંધી, અધ્યયન અક્ષમતાઓ, માનસિક અક્ષમતાઓ કે સાંવેગિક જરૂરીયાતો જેવી વિશિષ્ટ જરૂરીયાતની પરિસ્થિતિઓમાં સંવેદનશીલ રહો
- કોઇ ખરાબ કાર્ય કે સંભવિત દુરુપયોગ દર્શાવતા વર્તનને અટકાવવા માટે જવાબદારી સ્વીકારો
- બાળકો કોઇપણ પ્રકારના ભય વિના શિક્ષકો/આચાર્ય/SMC/CPC ના સભ્યો સાથે વાત કરે તે માટે પ્રોત્સાહિત કરો.
- કોઇપણ પ્રકારના શંકાસ્પદ વર્તન/ દુરુપયોગની શંકાસ્પદ ઘટના અંગે તાત્કાલિક સંલગ્ન સત્તા મંડળને જાણ કરો.
- મુલાકાત માટે દરેક મુલાકાતી શિક્ષણ વિભાગ/ આચાર્ય/શાળા વ્યવસ્થાપન સમિતિની મંજૂરી મેળવે તે સુનિશ્ચિત કરો. આવી મુલાકાત શિક્ષક/આચાર્યની હાજરીમાં જ થવી જોઇએ.
- બાળકની મંજૂરી મેળવ્યા બાદ જ મુલાકાતી ધ્વારા સ્ટાફની હાજરીમાં જ બાળક સાથે પ્રત્યાયન થાય તે સુનિશ્ચિત કરવું.
- કોઇ બાળકો સાથે બનેલ ગુના કે બાળકના દુરુપયોગ અંગે બનેલ ઘટનાને તાત્કાલિક જાણ કરવી.
- સુરક્ષિત ભૌતિક વાતાવરણ સુનિશ્ચિત કરવું જેમ કે વર્ગ ખંડમાં ગેસ સિલિન્ડર, મેદાનમાં લોખંડના ટુકડાઓ, શાળા સંકુલમાં કચરો નાંખવો વગેરે બાબત ન થવી જોઇએ.

➤ અયોગ્ય વર્તન કરવું (શું ન કરવું) (Don't's)

- જ્યાં સુધી સંબંધિત સત્તાધિકારીએ મંજૂરી આપી ન હોય ત્યાં સુધી કોઈ બાળક સાથે અન્ય બાળકોથી અલગ રીતે એકલામાં વધુ સમય ન ગાળવો.
- બાળકોને શારીરિક દુમલો કે શારીરિક દુરુપયોગ કે ભેદભાવ દર્શાવતી અપમાનજનક કે દુઃખ પહોંચાડે તેવી ભાષાનો ઉપયોગ ન કરવો.
- શાળામાં નિયમિત રીતે કરવાના થતા કાર્યો સિવાયના કાર્યોમાં બાળકોને જોડવા નહીં, અથવા બાળકોના શારીરિક, સાંવેગિક અને માનસિક વિકાસને અવરોધે તેવા કાર્યો ન સોંપવા.
- કોઇપણ રીતે શોષણ કે દુરુપયોગની શ્રેણીમાં આવતી બાબતો સંદર્ભે બાળકો સાથે સંબંધો વિકસાવવા નહીં.
- અશ્લિલ / પોર્નોગ્રાફિક (ફોટોગ્રાફ્સ કે વિડિયોકલીપ) મોબાઇલ ફોનમાં સંગ્રહ રાખવા નહિં અને બાળકોને બતાવવા નહીં.
- બાળકો અશ્લિલ કાર્યોમાં જોડાયેલ હોય તેવા કોઇપણ પ્રકારના સાહિત્ય શોધવા, પ્રકાશિત કરવા કે પ્રસારિત કરવા નહીં કે આ કાર્યોમાં જોડાવું નહીં કે બતાવવું નહીં કે અશ્લિલ જણાતી બાબતોનો ભાષામાં પ્રયોગ કરવો નહીં કે બાળકોના ફોટોગ્રાફ્સ લેવા નહિં.
- બાળકો અશ્લિલ અથવા અશિષ્ટ અથવા લૈંગિક કાર્યો સાથે જોડાયેલ હોય તેવા કોઇપણ પ્રકારના ઇલેક્ટ્રોનિક સાહિત્ય કે ડિઝિટલ ઇમેજ તૈયાર કરવા નહીં અને / કે આવા સાહિત્ય / ઇમેજ ભેગા કરવા નહીં માંગણી કરવી નહીં, શોધવા નહીં, ડાઉનલોડ કરવા નહીં, જાહેરાત કરવી નહીં, પ્રચાર કરવો નહીં, આપ-લે કરવી નહિ કે વહેંચવી નહિ.
- અયોગ્ય કે અશ્લિલતા પ્રદર્શિત કરતું હોય તેવું કોઇપણ પ્રકારનું વર્તન દર્શાવવું નહીં અને એક જ પથારીમાં બાળક સાથે સૂવું નહિ. કોઇપણ પ્રકારની એક્સપોઝર મુલાકાત દરમિયાન જરૂરીયાત ઉભી થાય ત્યારે એક રૂમમાં સૂઇ શકાશે.
- બાળકો માટે ગેરકાનૂની, બિન સલામત કે દુરવર્તન દર્શાવતા કોઇપણ વર્તનમાં જોડવું નહિ અને આવા કાર્યને માફ કરવા નહિ.



WE SERVE TO SAVE

રાજ્ય અગ્નિ નિવારણ સેવાઓની કચેરી

બ્લોક નં.૧૩, ત્રીજો માળ, ડૉ.જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦.

ઈ-મેલ: dir.sfps@gmail.com, ટેલિફોન નં.૦૭૯-૨૩૨-૫૭૦૨૨/૨૩/૪૦.

ક્રમાંક: સફસ/ફન- ૮૫.૧૬૪૮/૨૦૨૧

તા.૦૧/૦૬/૨૦૨૧

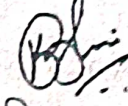
વિષય:- ફાયર સેફ્ટી સર્ટિફિકેટ ઇશ્યુ કરવા બાબત સ્પષ્ટતા થવા બાબત.

પરિપત્ર:-

સરકારશ્રી દ્વારા ગુજરાત અગ્નિ નિવારણ અને જીવન સુરક્ષા ઉપાય વિષયક (સુધારા) નિયમો, ૨૦૨૧ ની ત્રીજી અનુસૂચિ મુજબનાં બિલ્ડીંગો માટે નિયમ -૨૩(૧) ની જોગવાઈ મુજબ ફાયર સેફ્ટી સર્ટિફિકેટ (ફાયર NOC) ઇશ્યુ કરવાની જોગવાઈ થયેલી છે. વખતોવખત રાજ્યના રીજીયનલ ફાયર ઓફીસર/ચીફ ફાયર ઓફીસર સાથે મીટીંગો દરમિયાન ક્ષેત્રિય કક્ષાએ કામગીરી દરમિયાન ફાયર NOC ઇશ્યુ કરવા મામલે અમૂક મુશ્કેલીઓ અનુભવાય છે. જેથી આ બાબતે સ્પષ્ટતા કરવી જરૂરી બને છે.

શૈક્ષણિક સંસ્થાઓનાં કિસ્સામાં જે ગુજરાત અગ્નિ નિવારણ અને જીવન સુરક્ષા ઉપાય વિષયક(સુધારા) નિયમો, ૨૦૨૧ ની ત્રીજી અનુસૂચીમાં જણાવ્યાનુસાર ૯ મી ઉંચાઈ અને/ અથવા ૫૦૦ચો.મી. કોઈ એક કે વધુ માળનાં ક્ષેત્રફળેથી ઓછાં ઉંચાઈ/ક્ષેત્રફળનાં કિસ્સામાં શૈક્ષણિક સંસ્થા દ્વારા ફાયર સેફ્ટી સર્ટિફિકેટ લેવાની જોગવાઈ સંદર્ભે વિશેષ સ્પષ્ટતા કરતા જણાવવાનું કે, જે શૈક્ષણિક સંસ્થા ૯ મીટર કે તેથી વધુ ઉંચાઈ ધરાવતી હોય તેમજ એમા જો બેઝમેન્ટ હોય તો એનું ક્ષેત્રફળ ૨૦૦ ચો.મીથી વધુ હોય તેવા કિસ્સામાં જ સંબંધિત ફાયર અધિકારી પાસેથી જ ફાયર સેફ્ટી સર્ટિફિકેટ નિયમોનુસાર મેળવવાનું રહે છે. આ સિવાયના કિસ્સાઓમાં કે જેમાં શૈક્ષણિક સંસ્થા કે જેની ઉંચાઈ ૯ મીટરથી ઓછી હોય તેવા કિસ્સામાં ફ્લોર એરિયા ધ્યાને લીધા સિવાય એવી શૈક્ષણિક સંસ્થાનાં સંચાલકે ફાયર-સેફ્ટી અંગેની જરૂરી વ્યવસ્થા શૈક્ષણિક સંસ્થા દ્વારા કરી એ મતલબનું સેલ્ફ સર્ટીફિકેશન કરી એવું સર્ટીફિકેટ મંજૂરી આપનાર ઓથોરીટીને મોકલી આપવાનું રહેશે. આ ૯ (નવ) મીટરથી ઓછી ઉંચાઈ વાળી તમામ પ્રકારની શૈક્ષણિક સંસ્થાઓ માટે આ સાથે સામેલ ચેક લીસ્ટ મુજબની વ્યવસ્થા કરી શૈક્ષણિક સંસ્થાનાં સંચાલકે પ્રમાણપત્ર સહ શૈક્ષણિક સંસ્થાને મંજૂરી આપનાર

ઓથોરીટીને મોકલી આપવાની રહે છે. દરેક જિલ્લામાં શિક્ષણ વિભાગનાં નિરીક્ષકશ્રી કે અન્ય અધિકૃત અધિકારી દ્વારા પણ આ ચેક લીસ્ટ મુજબ વખતો-વખત ચકાસણી કરવાની રહેશે.



નિયામક

રાજ્ય અગ્નિ નિવારણ સેવાઓ,
ગાંધીનગર.

નકલ સવિનય રવાના-

1. અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી, શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગ, ગાંધીનગર.
2. અગ્ર સચિવશ્રી, શિક્ષણ વિભાગ, ગાંધીનગર.
3. સચિવશ્રી, શિક્ષણ વિભાગ, ગાંધીનગર.
4. ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરશ્રી, ગાંધીનગર.
5. કમિશ્નરશ્રી (શૈક્ષણિક સંસ્થાઓ), ગાંધીનગર.
6. પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયામકશ્રી, ગાંધીનગર.
7. નિયામકશ્રી, ટેકનિકલ શિક્ષણની કચેરી, ગાંધીનગર.
8. કમિશ્નરશ્રી, મ્યુનિસિપાલીટીઝ એડમીનીસ્ટ્રેશનની કચેરી, ગાંધીનગર.
9. કમિશ્નરશ્રી, મહાનગરપાલીકા- અમદાવાદ, ગાંધીનગર, સુરત, વડોદરા, રાજકોટ, જામનગર, જુનાગઢ, ભાવનગર.
10. રીજીયોનલ મ્યુનિસિપલ કમિશ્નરશ્રી, અમદાવાદ, ગાંધીનગર, ભાવનગર, સુરત, વડોદરા, રાજકોટ.

નકલ રવાના:-

1. જિલ્લા શિક્ષણ અધિકારીશ્રી, તમામ.
2. રીજીયોનલ ફાયર ઓફિસરશ્રી, વડોદરા, ગાંધીધામ, રાજકોટ, ગાંધીનગર, સુરત.
3. ચીફ ફાયર ઓફિસરશ્રી, મહાનગરપાલિકા- અમદાવાદ, ગાંધીનગર, સુરત, વડોદરા, રાજકોટ, જામનગર, જુનાગઢ, ભાવનગર.

ચેક લીસ્ટ

૯ મીટર કે ૯ મીટર કરતા ઓછી ઉંચાઈ ધરાવતી શૈક્ષણિક સંસ્થાઓ ની
ઈમારતોમાં લઘુત્તમ ફાયર સેફ્ટીની સુવિધા કરવા બાબત.

૧. જે માત્ર ગ્રાઉન્ડ ફ્લોર ધરાવતી શૈક્ષણિક ઈમારતો

ક્રમ નં	ટાઈપ ઓફ ફાયર પ્રોટેક્શન	જરૂરીયાત
૧	ફાયર એક્સ્ટિંગ્વિશર	દરેક માળ ઉપર બે નંગ(દરેક ૧૦૦૦ ચો.મી.માં) જેમાં ૧ - 4.5 k.g. Type Co ₂ Fire Extinguishers, ૨ - 6 k.g. ABC Type Fire Extinguishers

૨. જે માત્ર ૯ મીટરથી ઓછી ઉંચાઈ ધરાવતી હોય તેવી ગ્રાઉન્ડ ફ્લોર + પ્રથમ માળ અને
 ગ્રાઉન્ડ + પ્રથમ + બીજો માળ ધરાવતી શૈક્ષણિક ઈમારતો.

ક્રમ નં	ટાઈપ ઓફ ફાયર પ્રોટેક્શન	જરૂરીયાત
૧	ફાયર એક્સ્ટિંગ્વિશર	દરેક માળ ઉપર બે નંગ(દરેક ૧૦૦૦ ચો.મી.માં) જેમાં ૧ - 4.5 k.g. Type Co ₂ Fire Extinguishers, ૨ - 6 k.g. ABC Type Fire Extinguishers
૨	હોઝ-રીલ હોઝ એસમ્બલી	દરેક માળે ૧૦૦૦ ચો.મી. વિસ્તારે એક પ્રમાણે
૩	પાણીની ટાંકી(ટેરેસ લેવલ)	૧૦૦૦૦ લિટર
૪	ફાયર પમ્પ(ટેરેસ લેવલ)	૪૫૦ એલ.પી.એમ. કેપેસિટી નો ઇલેક્ટ્રીક પમ્પ